



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GEOAGIU



HOTĂRÂREA nr. 85 / 2023
privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile
alocate de la bugetul local al orașului Geoagiu pentru anul 2023

Consiliul local al orașului Geoagiu, județul Hunedoara;

Examinând proiectul de hotărâre nr. 41/20.03.2023, referatul de aprobare al Primarului orașului Geoagiu nr. 41/20.03.2023 prin care se propune aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile alocate de la bugetul local al orașului Geoagiu pentru anul 2023, raportul Compartimentului Implementare Proiecte nr. 41/20.03.2023, precum și avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale consiliului local înregistrate sub nr. 284/26.05.2023, nr. 298/26.05.2023 și nr. 312/26.05.2023;

Reținând că a fost îndeplinită obligația autorităților administrației publice de a informa și de a supune dezbaterii publice proiectele de acte normative așa cum este reglementată de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 5 și art. 6 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu dispozițiile art. 129 alin.(1), alin. (2) lit. “d”, alin. (8) lit. „a” și ale art. 139 alin. (3), art. 196 alin. (1) lit. ”a” din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Programul anual propriu, pentru anul 2023, pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al orașului Geoagiu, Cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în orașul Geoagiu, conform *Anexei nr. 1*, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. În bugetul local al orașului Geoagiu pe anul 2023 sunt prevăzute sumele destinate acordării de finanțări nerambursabile din bugetul local pentru programul definit la art. 1.

Art. 3. Se aproba componenta Comisiilor de evaluare și derulare a proiectelor pentru finanțări nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Geoagiu, pentru domeniul de activitate - culte, conform *Anexei nr. 2* la prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aproba componenta Comisiei de soluționare a contestațiilor depuse de către solicitanții care au făcut propuneri de proiecte pentru obținerea de finanțări nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Geoagiu, conform *Anexei nr. 3* la prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aproba componenta și atribuțiile Comisiei Tehnice pentru participarea la procedura privind atribuirea contractelor de finanțare nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Geoagiu, conform *Anexei nr. 4* la prezenta hotărâre

Art. 6. Metodologia Generala pentru atribuirea contractelor de finanțare, Ghidul solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Geoagiu alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru Domeniul Sport și Domeniul

Culte, Regulamentul de Organizare și Funcționare a comisiilor de evaluare și derulare a proiectelor pentru finanțări nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Geoagiu și a comisiei de soluționare a contestațiilor și Grila de evaluare generală pentru proiecte/programe aferente domeniului culte, se mențin cele aprobate prin HCL Geoagiu nr. 53/17.04.2019.

Art. 7. Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunica în scris :

- Instituției Prefectului - județul Hunedoara
- Primarului orașului Geoagiu
- Compartimentului Buget, Financiar, Compartimentului Implementare Proiecte
- Se aduce la cunoștință publică.

Geoagiu, 29.05.2023

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
HOMORODEAN SILVIA**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General
jr. Cimpoeșu Maria**

*Vot deschis. Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi „pentru”, 0 „împotriva” și 0 „abținere”.
Consilieri în funcție: 15, consilieri prezenți: 14, cvorum necesar: 8.*

PROGRAMUL ANUAL

pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al orașului Geoagiu, Cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în orașul Geoagiu

Informații generale privind Autoritatea finanțatoare:

Orașul Geoagiu, cu sediul în Geoagiu, str. Calea Romanilor, nr. 141, județul Hunedoara, telefon tel./fax: 0254. 248.880; 248.881, cod fiscal 5742426, primaria@geoagiu.ro, în temeiul calității sale de autoritate contractantă, acordă finanțări nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, ale H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor și ale Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

2. Domeniul de aplicare: Lucrări de reparații curente: învelitoare, tâmplărie, zugrăveli, jgheaburi, burlane, Intervenții de salvare a structurii clădirii, Lucrări de reparații sau înlocuire instalații interioare: electrice, sanitare, termice, Lucrări de finisaje, Lucrări de restaurare componente artistice: pictură, elemente piatră, lemn, achiziția de dotări care au legătură directă cu activitatea unității de cult .

3. Scopul Programului: stabilirea cadrului general și a procedurii de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Orașului Geoagiu pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, care își desfășoară activitatea în Orașul Geoagiu, județul Hunedoara.

4. Obiectivul general: susținerea activității unităților de cult recunoscute de lege care își desfășoară activitatea pe raza Orașul Geoagiu.

5. Obiective specifice: Construirea și repararea lăcașelor de cult de pe raza orașului, Lucrări de construcție, Lucrări de consolidare și reparații capitale; Lucrări de reparații curente: învelitoare, tâmplărie, zugrăveli, jgheaburi, burlane; Intervenții de salvare a structurii clădirii, Lucrări de reparații sau înlocuire instalații interioare: electrice, sanitare, termice, Lucrări de finisaje, Lucrări de restaurare componente artistice: pictură, elemente piatră, lemn, achiziția de dotări care au legătură directă cu activitatea unității de cult .

6. Beneficiari direcți: Unități de cult recunoscute în România, cu sediul principal/secundar (parohie, filie, etc.) în Orașul Geoagiu.

7. Beneficiari indirecți: locuitorii Orașului Geoagiu, participanți la activitățile desfășurate de unitățile de cult recunoscute de lege care își desfășoară activitatea pe raza Orașului Geoagiu.

8. Durata Programului: anul 2023.

9. Bugetul Programului: 50.000 lei

Finanțarea asigurată de Orașul Geoagiu va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului.

Diferența de minim 10% din valoarea de finanțare a bugetului proiectului trebuie să fie asigurată de solicitant, din resurse proprii sau alte finanțări și sponsorizări.

10.Procedura aplicată: finanțarea nerambursabilă acordată din fonduri publice unui beneficiar se va face în baza unui contract de finanțare nerambursabilă încheiat între Orașul Geoagiu reprezentat de primar și beneficiar, în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte.

11.Etapele privind procedura de selecție de proiecte:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile
- b) publicarea anunțului de participare
- c) înscrierea candidaților – la solicitare
- d) transmiterea documentației
- e) prezentarea propunerilor de proiecte

- f) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;
- g) evaluarea propunerilor de proiecte
- h) comunicarea rezultatelor
- i) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă
- j) publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă

12. Principiile de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă:

- a) libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;
- b) eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- c) transparența, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- d) tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) excluderea cumulului, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;
- f) neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;
- g) cofinanțarea, în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din partea beneficiarului.

13. Criterii și condiții de acordare a finanțării nerambursabile:

13.1. Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii generale de selecționare:

- a) provin de la unități de cult recunoscute în România, cu sediul principal/secundar (parohie, filie, etc.) în Orașul Geoagiu.
- b) programul propus corespunde scopului organizației – prevăzut în statut;
- c) proiectul privește una sau mai multe activități din domeniile eligibile ale programului.
- d) nu se află în litigiu cu Orașul Geoagiu;
- e) nu furnizează informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- f) participă cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a proiectului;
- g) au depus cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

13.2. Atribuirea contractelor de finanțare se va face în limita fondurilor disponibile pe următoarele criterii:

1. Importanța activității desfășurate de solicitant pentru comunitatea locală, raportat la populația căreia i se adresează serviciile religioase asigurate de solicitat;
2. Cofinanțarea ;
3. Capacitate organizatorică și funcțională a beneficiarului ;
4. Rezultate așteptate (implementarea proiectului duce la finalizarea unui obiectiv propus);
5. Durabilitatea proiectului ;

14. Verificarea eligibilității proiectului și solicitantului.

Reguli de verificare a eligibilității: conform ghidului de finanțare.

15. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerilor.

A. Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice prin selectarea acestuia de către o comisie.

B. Documentația de solicitare a finanțării va fi întocmită în limba română și se va depune în două exemplare (seturi), fiecare set îndosariat în ordinea prevăzută la pct.15.D, dar incluse în același plic și se înaintează în pachet sigilat la registratura Primăriei Orașului Geoagiu: Primăria Orașului Geoagiu, cu sediul în Geoagiu, str. Calea Romanilor, nr. 141, județul Hunedoara,

C. În vederea organizării competiției pentru obținerea finanțării, documentațiile se vor depune în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare prin anunțul de participare.

D. Documentația solicitanților va conține actele prevăzute în ghidul de finanțare.

Solicitantul are dreptul de a cere clarificări, autorității finanțatoare, aceasta având obligația de a:

- răspunde numai acelor solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect

- de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Orașului Geoagiu, cu sediul în Geoagiu, str. Calea Romanilor, nr. 141, județul Hunedoara, - persoana de contact - Marcu Adriana

16. Dispoziții finale.

Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la Orașul Geoagiu în decursul unui an fiscal.

În cazul în care există un singur participant procedura de selecție de proiecte se va repeta. În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, Orașul Geoagiu are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

În cazul în care vor exista mai multe proiecte, vor fi selectate proiectele care obțin punctajul cel mai mare, în limita fondurilor alocate pentru acest program. Orașul Geoagiu are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru prezentarea și elaborarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare.

Publicarea acestui program anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile nu creează Orașului Geoagiu obligația de a efectua respectiva procedură de selecție.

Geoagiu, 29.05.2023

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
HOMORODEAN SILVIA**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General
jr. Cimpoșu Maria**

*Vot deschis. Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi „pentru”, 0 „împotrivă” și 0 „abținere”.
Consilieri în funcție: 15, consilieri prezenți: 14, cvorum necesar: 8.*

**COMISIA DE EVALUARE ȘI DERULARE A PROIECTELOR PENTRU FINANȚĂRI
NERAMBURSABILE DIN FONDURILE BUGETULUI LOCAL AL ORASULUI GEOAGIU**

Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități
nonprofit de interes general

COMISIA CULTE	
Achim Sorin	Consilier local
Dîncșorean Aurel	Consilier local
Nyeste Iulia Elena	Consilier local
Olea Coman Corina	Compartiment buget, financiar
Mihalache Fănică	Consilier – Compartiment urbanism
Ispas Vera Ana	Consilier achiziții publice
Morar Alexandru Liviu	Consilier Implementare Proiecte

Geoagiu, 29.05.2023

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
HOMORODEAN SILVIA**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General
jr. Cimpoșu Maria**

*Vot deschis. Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi „pentru”, 0 „împotrivă” și 0 „abținere”.
Consilieri în funcție: 15, consilieri prezenți: 14, cvorum necesar: 8.*

**COMISIA PENTRU SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR DEPUSE DE CĂTRE
SOLICITANȚII CARE AU FĂCUT PROPUNERI DE PROIECTE PENTRU OBTINEREA
DE FINANȚĂRI NERAMBURSABILE DIN FONDURILE BUGETULUI LOCAL AL
ORASULUI GEOAGIU**

Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități
nonprofit de interes general

Președinte – Cimpoeșu Maria - secretarul orașului;
Membru – Igna Angela - director DAS
Membru – Susan Marius - șef serviciul RACC
Membru - Urșica Rodica - Consilier local;
Membru - Carașcă Alin - Consilier local;

Geoagiu, 29.05.2023

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
HOMORODEAN SILVIA**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General
jr. Cimpoeșu Maria**

*Vot deschis. Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi „pentru”, 0 „împotrivă” și 0 „abținere”.
Consilieri în funcție: 15, consilieri prezenți: 14, cvorum necesar: 8.*

**COMISIA TEHNICĂ PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURA PRIVIND ATRIBUIREA
CONTRACTELOR DE FINANȚARE NERAMBURSABILA DIN FONDURILE BUGETULUI
LOCAL AL ORASULUI GEOAGIU**

Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități
nonprofit de interes general

- Cănciu Alina – consilier compartiment contabilitate
- Chelariu Ramona – referent SPAS
- Fistiș Adela – inspector SPAS
- Poroșnicu Amalia – consilier resurse umane
- Iancu Mihaela – inspector de specialitate

Atribuțiile COMISIEI TEHNICE:

- ✓ întocmirea documentațiilor de atribuire;
- ✓ derularea procedurilor de participare;
- ✓ preluarea solicitărilor pe domenii de activitate și înaintarea acestora comisiilor de evaluare;
- ✓ returnează solicitanților documentațiile depuse, în cazul în care depunerea acestora s-a realizat după expirarea termenului prevăzut în anunțul de participare;
- ✓ înregistrări, notificări;
- ✓ consultanță, în termenii legii, cu privire la procedura de participare;
- ✓ alte activități legate de Legea nr.350/2005;

Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot deschis.

Secretarul va fi desemnat din cadrul comisiei. Secretarul are drept de vot.

Președintele comisiei asigură convocarea și prezența membrilor, în vederea soluționării problemelor a
căror rezolvare este de competența comisiei.

Comunicările comisiei se vor efectua în scris.

Geoagiu, 29.05.2023

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
HOMORODEAN SILVIA**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General
jr. Cimpoșu Maria**

*Vot deschis. Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi „pentru”, 0 „împotriva” și 0 „abținere”.
Consilieri în funcție: 15, consilieri prezenți: 14, cvorum necesar: 8.*