



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GEOAGIU



HOTĂRÂREA nr. 43 / 2023

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2023

Consiliul Local al orașului Geoagiu, județul Hunedoara;

Având în vedere proiectul de hotărâre nr. 31/02.03.2023, referatul de aprobare al primarului orașului Geoagiu nr. 31/02.03.2023, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2023, raportul Direcției de Asistență Socială Geoagiu nr. 31/02.03.2023, precum și avizele favorabile ale comisiilor de specialitate nr. 133/28.03.2023, nr. 144/28.03.2023 și nr. 155/28.03.2023;

Reținând că a fost îndeplinită obligația autorităților administrației publice de a informa și de a supune dezbaterii publice proiectele de acte normative așa cum este reglementată de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 112 alin.(3) lit. "b" și art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Ordinului MMJS nr. 1086 /2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În baza dispozițiilor 129 alin. (2), lit. „d”, alin. (7) lit. “b” și art. 139 alin. (1), art. 196 alin.(1) lit.”a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2023, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2 Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunica :

- Instituției Prefectului jud.Hunedoara;
- Primarului orașului Geoagiu;
- Direcției de Asistență Socială Geoagiu;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei orașului Geoagiu și pe site-ul instituției www.geoagiu.ro.

Geoagiu, 30.03.2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vlad Ovidiu

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General
jr. Cimpoșu Maria

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrare și finanțate din bugetul Consiliului Local al Orașului Geoagiu pentru anul 2023

Având în vedere:

A. STRATEGIILE LOCALE

1. *Strategia județeană privind protecția și promovarea drepturilor copilului și adultului în dificultate 2014 - 2020, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. 65/2014, și actualizată prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. 99/2019,*

2. *Strategia de dezvoltare locală pentru perioada 2014-2020 a orașului Geoagiu, județul Hunedoara, aprobată prin HCL nr. 83/2017, actualizată, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:*

a) *creșterea capacității economice și eficientizarea serviciilor publice și a relației cu cetățenii.*

3. *Strategia de Dezvoltare Locală 2018-2023, aprobată de Consiliul Director al Asociației Sargetia GAL 1, nr. 6 din data de 16 iunie 2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:*

a) *dezvoltare economică și socială a teritoriului GAL prin promovarea incluziunii sociale a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale.*

B. STRATEGIILE NAȚIONALE

1. *Proiectul Strategiei naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2021-2027,*

Obiectivele majore prevăzute în proiectul strategie:

1. *Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor ce îi privesc,*
2. *Reducerea sărăciei și excluziunii sociale,*
3. *Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului,*
4. *Asigurarea unei justiții prietenoase.*

2. *Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin HG nr. 440/2022*

Obiective strategice prevăzute în strategie:

1. *Asigurarea veniturilor necesare pentru un trai decent în principiu "nimeni nu este lăsat în urmă";*
2. *Investiții sociale pentru promovarea coeziunii;*
3. *Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;*
4. *Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigentele europene;*

3. *Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022*

Obiective specifice prevăzute în strategie:

1. *Îmbunătățirea calității serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă,*
2. *Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice,*
3. *Asigurarea unui continuum al serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale.*

4. *Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022 -2027 , aprobată prin HG nr. 490/2022*

Direcțiile de acțiune prevăzute în strategie sunt:

1. *Accesibilitate și mobilitate*
2. *Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități*

3. *Ocupare*
4. *Protectie sociala*
5. *Viata independenta si integrare in comunitate, inclusiv accesul la serviciile publice*
6. *Educatie*
7. *Sanatate*
8. *Participare politica si publica*
9. *Implementarea CDPD si monitorizarea respectarii drepturilor persoanelor cu dizabilitati*

5. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022

Obiectivele generale prevăzute în strategie:

1. *Educatie – Prevenirea si combaterea stereotipurilor si prejudecatilor de gen din sistemul de invatamant*
2. *Sanatate – Cresterea gradului de accesare a serviciilor de sanatate pentru femei si barbati*
3. *Piata muncii – Asigurarea egalitatii de sanse intre femei si barbati pe piata muncii, in special in ceea ce priveste rata de ocupare, veniturile si domeniile de ocupare*
4. *Participarea la decizie – Participarea echilibrata a femeilor si barbatilor la procesul de decizie in viata publica si politica*
5. *Monitorizare – Raportarea gradului de implementare a activitatilor asumate in cadrul Pilonului Egalitate de sanse si de tratament intre femei si barbati*

6. Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorităților române pentru perioada 2022 – 2027 aprobată prin HG nr. 560/2022

Obiective specifice prevăzute în strategie:

1. *Îmbunătățirea condițiilor de locuire a membrilor comunităților vulnerabile cu romi*
2. *Asigurarea accesului cetățenilor români de etnie roma la un sistem de educație incluzivă de calitate*
3. *Cresterea gradului de ocupare a romilor in concordanta cu cerintele pietei in sensul evolutiei profesionale a acestora*
4. *Îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi*
5. *Combaterea discriminării, a discursului și atitudinilor antirome generatoare de discurs incitator la ură sau infracțiuni motivate de ură.*

C. PROGRAMELE DE INTERES NAȚIONAL APROBAT PRIN:

Nu e cazul

D. ACORDURI DE COOPERARE / PARTENERIATE

- *Protocol de Colaborare încheiat între AJPIȘ Hunedoara și Primaria Orasului Geoagiu, având ca obiect dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO), pe o perioadă de 1 an, înregistrat sub nr. 207/3/12.01.2022.*

- *Protocol privind colaborarea între AJOFM și UAT orasul Geoagiu prin DAS Geoagiu în scopul identificării mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la serviciul public de ocupare în vederea acordării unor măsuri personalizate de sprijin, înregistrat sub nr. 7061/22.10.2018,*

- *Convenție de Colaborare între DGASPC Hunedoara și Orasul Geoagiu – Direcția de Asistența Socială, în vederea aplicării în mod unitar și cu celeritate a dispozițiilor legale care reglementează activitatea de prevenire a separării copilului de părinții săi, de respectarea a drepturilor persoanelor cu dizabilități, persoane varstnice și a altor persoane adulte aflate în situații de dificultate, precum și de prevenirea instituționalizării acestora, înregistrată sub nr. 439/8916/09.01.2020.*

- *Parteneriat de Colaborare încheiat între Sanatoriul de Pneumofiziologie Geoagiu și UAT Orasul Geoagiu, în vederea asigurării continuității îngrijirilor și îmbunătățirea condițiilor de viață și incluziune socială a pacienților internați și neinternați, înregistrat sub nr. 8260/8667/08.12.2020.*

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Geoagiu, cuprinde:

1. *Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;*
2. *Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;*

CAPITOLUL I

ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Directia de Asistența Socială este instituție publică, fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al orașului Geoagiu, acreditată, conform Certificatului de Acreditare seria AF, nr. 006147, emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale la data de 12.08.2020, pentru acordarea de servicii sociale cu caracter primar și specializate menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.

La data de 12.09.2022, DAS Geoagiu a obținut cele două Decizii de acordare și Licențe de funcționare pentru serviciile sociale: "Unitate de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice din orașul Geoagiu" și "Centrul de zi pentru persoanele vârstnice din orașul Geoagiu"

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local lei	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 ID-I	UNITATE DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU PENTRU PERSOANELE VARSTNICE DIN ORASUL GEOAGIU	50 BEN.	11		0	0	0	0
2	8810 CZ-II	CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANELE VARSTNICE DIN ORASUL GEOAGIU	25 BEN/ serie	25		0	0	0	0

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitatea necesară		Capacitate clădire/s pațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:					Justificare	
			Nr. benef.	Nr. locuri (în paturi)			Buget local Lei/an	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse lei		VALOARE TOTALA PROIECT LEI
Centru comunitar multifuncțional pentru asigurarea unor servicii de îngrijire personală		Parinti și copii	20	-	127 mp	3 persoane	140.546,95 LEI valoare neeligibilă				437.895,00 lei valoare eligibilă	584.329 LEI	HCL nr. 126/2017 privind implementarea proiectului "Centru comunitar multifuncțional pentru asigurarea unor servicii de îngrijire personală" Contract de Finanțare Nr. C1920074X205052200 037/06.09.2018

Pentru anul 2023, Direcția de Asistență Socială Geoagiu își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Eficientizarea activității în cadrul compartimentelor Direcției de Asistență Socială Geoagiu, prin următoarele activități:

- consultarea persoanelor din cadrul direcției care au atribuții în domeniu;
- stabilirea sarcinilor;
- actualizarea fișelor de post;
- obținerea licenței de funcționare pentru toate serviciile sociale furnizate la nivelul DAS;
- actualizarea procedurilor de lucru și revizuirea lor în funcție de modificările legislative ;
- desemnarea responsabilităților și aducerea la cunoștință și însușirea procedurilor de către persoanele cu atribuții în domeniu;
- punerea în aplicare a măsurilor stabilite de guvern și aplicarea legislației în vigoare;

Obiectiv 2. Instruirea personalului

- Participarea personalului la cursuri de instruire și perfecționare.

Obiectiv 3. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în orașul Geoagiu

- Actualizarea bazei informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale/beneficii sociale, oferite în cadrul serviciului.

Obiectiv 4: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor din domeniul social, în funcție de nevoile identificate

- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- folosirea experienței acumulate și consultarea personalului implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 5: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- valorificarea feedback-ului primit de la beneficiari, parteneri, comunitate.

Obiectiv 6: Promovarea activităților de asistență socială în comunitate

- Realizarea unor campanii de informare în comunitate despre asistența socială și rolul asistenței sociale în comunitate;
- realizarea și distribuirea de materiale informative cu privire la măsurile de asistență socială;
- implicarea factorilor de decizie (consilieri locali, primar, viceprimar) în problematica socială;
- educație sanitară în școli;
- implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

Obiectiv 7: Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora.

Obiectiv 8: Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune.

Pentru anul 2023 DAS Geoagiu nu va contracta servicii sociale.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

Nu e cazul

CAPITOLUL II

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE A PUBLICULUI CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL DAS GEOAGIU

1. Revizuirea /Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului consiliului local, după aprobare va fi afișat pe pagina de internet a instituției;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul orasului Geoagiu - se actualizează cel puțin anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul orasului Geoagiu - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

- Realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
- prezentarea pe pagina oficială a orasului Geoagiu la secțiunea Direcției de Asistență Socială Geoagiu a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul centrelor de zi a Direcției de Asistență Socială (Centrul de zi pentru persoane varstnice, Centrul comunitar multifuncțional pentru asigurarea unor servicii de îngrijire personală) atât prin intermediul site-ului direcției cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie și alte instituții cu care direcția colaborează;
- organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de direcție sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale ale direcției;
- organizarea unor întâlniri cu furnizorii de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;

CAPITOLUL III

PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
Functionari publici	5	9000
Personal contractual	18	13000

b) sesiuni de instruire pentru:

- asistenți personali;
- îngrijitori informali;
- voluntari;

c) întâlniri de lucru organizate cu:

- Furnizorii de servicii sociale acreditați publici și privați;
- Reprezentanți ai unităților de învățământ;
- Asociații de dezvoltare intercomunitare;
- Reprezentanți ai pensionarilor;
- Reprezentanți ai DGASPC a județului Hunedoara, Direcția de Sănătate Publică a județului Hunedoara, Casa Județeană de Pensii, Inspectoratului Școlar al județului Hunedoara,
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă.
- Reprezentanți ai ONG-urilor în domenii precum protecția și promovarea drepturilor copilului, ocrotirea persoanelor cu dizabilități;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale.

Intocmit,
Igna Angela

**LISTA FURNIZORILOR DE SERVICII SOCIALE
din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia**

1. Asociația Samaritenii Orăștieni, str. Nicolae Bălcescu nr. 16, Orăștie, Hunedoara,
2. Asociația Umanitară Renaitre România, str. Octavian Goga, nr. 25, Orăștie, Hunedoara
3. Fundația Mara, bd. 22 Decembrie nr. 74, Deva, Hunedoara,
4. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, bd. Iuliu Maniu nr. 18, Deva, Hunedoara – CIA Geoagiu.

Geoagiu, 30.03.2023

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vlad Ovidiu**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General
jr. Cimpoesu Maria**

*Vot deschis. Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi „pentru”, 0 „împotriva” și 0 „abținere”.
Consilieri în funcție: 15, consilieri prezenți: 15, cvorum necesar: 8.*