

**RAPORT DE EVALUARE**  
**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2022**

Subsemnata, CIMPOESU MARIA ILEANA, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, **în anul 2022**, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

**Bună**

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

**Suficiente**

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

**Suficiente**

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

**Bună**

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform [art. 5](#) din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: .....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) Accesibilizarea site-ului propriu ;
- b) Structurarea pe domenii a avizierului de la sediul institutiei;
- c) Achiziționarea, in presa scrisă, a unor spatii pentru publicarea informatiilor in primele pagini;

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

- s-au prezentat toate proiectele pentru care se dorește accesarea de fonduri nerambursabile
- Măsuri de prevenire a incendiilor in gospodării
- Informari privind prevenirea accidentelor in excursiile montane
- Prezentari detaliate ale obiectivelor de interes turistic de pe raza localitatii
- Informări privind colectarea selectivă a deșeurilor
- Informări privind modul de plata a taxelor si impozitelor

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu





## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0,5 LEI/PAG	HCL 149/2018

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Este necesară o implicare activă a compartimentelor funcționale în furnizarea informațiilor de interes public, altele decât cele minimale prevăzute de lege

b) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Îmbunătățirea structurii site-ului instituției  
Încheierea de contracte de servicii cu prestatori din presa locală  
Afișarea documentelor care prezintă un larg interes public ( buget local, lista cu lucrările de investiții, lista cu evenimentele culturale, regulamente) la panourile de afișaj din fiecare sat aparținător

Întocmit

Jr. Cimpoesu Maria