

**Anunț privind deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a:**

**- proiectului de hotărâre nr. 83/2026 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026**

Proiectul de hotărâre vizează Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Geoagiu, care cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

**Documentația aferentă proiectelor de hotărâri include:**

- Proiectul de hotărâre
- Referatul de aprobare (.pdf în atașament)
- Raportul de specialitate (.pdf în atașament)

**Documentația poate fi consultată:**

- pe pagina de internet a Primăriei orașului Geoagiu, la adresa: [https://www. geoagiu.ro/consultare publica](https://www.geoagiu.ro/consultare_publica);
- la sediul Primăriei orașului Geoagiu, str. Calea Romanilor, nr. 141 (panoul de afișaj);

Proiectul de hotărâre se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Compartimentul Relații publice și secretariat.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 18 iunie 2026.

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: [primaria@geoagiu.ro](mailto:primaria@geoagiu.ro)
- prin poștă, pe adresa Primăriei orașului Geoagiu, str. Calea Romanilor, nr. 141, jud. Hunedoara
- la sediul instituției, la Compartimentul Relații publice, arhivă și secretariat, de luni până joi, între orele 8:00-16:00

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind dezbateră Proiectului de hotărâre .....”

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de hotărâre, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 05.06.2026.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0254/248.880 int. 104, e-mail: [primaria@geoagiu.ro](mailto:primaria@geoagiu.ro), persoană de contact: Cimpoesu Maria.

Publicat la data de 08.05.2026, aflat în dezbateră publică până la data de 18.06.2026.

Responsabil pentru relația cu societatea civilă  
Jr. Cimpoesu Maria



**ROMANIA**  
**JUDETUL HUNEDOARA**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GEOAGIU**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 83/2026**

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026

Consiliul Local al orașului Geoagiu, județul Hunedoara;

Având în vedere referatul de aprobare al primarului orașului Geoagiu nr. 83/08.05.2026, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026;

Ținând seama de prevederile art. 7 alin. (4) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a fost îndeplinită obligația autorităților administrației publice de a informa și de a supune dezbaterii publice proiectele de acte normative;

Ținând seama de prevederile art. 112 alin.(3) lit. ”b” și art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Ordinului MMJS nr. 1086 /2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În baza dispozițiilor 129 alin. (2), lit. „d”, alin. (7) lit. “b” și art. 139 alin. (1), art. 196 alin.(1) lit.”a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare;

**HOTARASTE:**

**Art.1.** Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026, conform anexei la prezenta hotărâre.

**Art. 2** Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 3.** Prezenta hotarare se comunica :

- Institutiei Prefectului jud.Hunedoara;
- Primarului orașului Geoagiu;
- Direcției de Asistență Socială Geoagiu;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei orașului Geoagiu și pe site-ul instituției [www.geoagiu.ro](http://www.geoagiu.ro).

**Geoagiu, 08.05.2026**

**INITIATOR,**  
**Primar,**  
**Ovidiu VLAD**

**AVIZAT,**  
**Secretar General,**  
**Jr. Cimpoșu Maria**

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale**  
administrare și finanțate din bugetul Consiliului Local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026

*Având în vedere:*

**A. STRATEGIILE LOCALE**

**1. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2024 - 2034, aprobată prin H.C.J. Hunedoara nr. 258/2024 :**

- Cresterea accesului copiilor aflați în situație de vulnerabilitate la servicii de calitate,
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență asupra copiilor,
- Cresterea calității vieții persoanelor vârstnice.

**2. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale 2024 - 2030, în curs de elaborare :**

- a) dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost, persoanelor cu diferite adicții,
- b) Îmbunătățirea condițiilor de locuire a membrilor comunităților vulnerabile cu romi.

**3. Strategia de Dezvoltare Locală (SDL) a orașului Geoagiu pentru perioada 2021 - 2030, aprobată prin HCL nr. 146/2023 de Consiliul Local al Orașului Geoagiu:**

- a) creșterea calității serviciilor publice furnizate,
- b) promovarea egalității de șanse prin campanii de conștientizare.

**B. STRATEGIILE NAȚIONALE**

**1. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2023-2027 „Copii protejați, România sigură” aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 969/2023,**

**Obiectivele majore prevăzute în proiectul strategiei:**

- 1. Cresterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor ce îi privesc,
- 2. Reducerea sărăciei și excluziunii sociale,
- 3. Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului,
- 4. Asigurarea unei justiții prietenoase.

**2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin HG nr. 440/2022**

**Obiective strategice prevăzute în strategie:**

- 1. Asigurarea veniturilor necesare pentru un trai decent în principiu ”nimeni nu este lăsat în urmă”;
- 2. Investiții sociale pentru promovarea coeziunii;
- 3. Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;
- 4. Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene;

**3. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022**

**Obiective specifice prevăzute în strategie:**

- 1. Îmbunătățirea calității serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă,
- 2. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice,
- 3. Asigurarea unui continuum al serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale.

**4. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități “O Românie echitabilă” 2022 - 2027, aprobată prin HG nr. 490/2022**

**Direcțiile de acțiune prevăzute în strategie sunt:**

- 1. Accesibilitate și mobilitate
- 2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități
- 3. Ocupare

4. *Protectie sociala*
5. *Viata independenta si integrare in comunitate, inclusiv accesul la serviciile publice*
6. *Educatie*
7. *Sanatate*
8. *Participare politica si publica*
9. *Inplementarea CDPD si monitorizarea respectarii drepturilor persoanelor cu dizabilitati*

**5. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022**

**Obiectivele generale prevăzute în strategie:**

1. *Educatie – Prevenirea si combaterea stereotipurilor si prejudecatilor de gen din sistemul de invatamant*
2. *Sanatate – Cresterea gradului de accesare a serviciilor de sanatate pentru femei si barbati*
3. *Piata muncii – Asigurarea egalitatii de sanse intre femei si barbati pe piata muncii, in special in ceea ce priveste rata de ocupare, veniturile si domeniile de ocupare*
4. *Participarea la decizie – Participarea echilibrata a femeilor si barbatilor la procesul de decizie in viata publica si politica*
5. *Monitorizare – Raportarea gradului de implementare a activitatilor asumate in cadrul Pilonului Egalitate de sanse si de tratament intre femei si barbati*

**6. Strategia Guvernului Romaniei de incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatilor romane pentru perioada 2022 – 2027 aprobata prin HG nr. 560/2022**

**Obiective specifice prevăzute în strategie:**

1. *Imbunatatirea conditiilor de locuire a membrilor comunitatilor vulnerabile cu romi*
2. *Asigurarea accesului cetatenilor romani de etnie roma la un sistem de educatie incluziva de calitate*
3. *Cresterea gradului de ocupare a romilor in concordanta cu cerintele pietei in sensul evolutiei profesionale a acestora*
4. *Imbunatatirea starii de sanatate a membrilor comunitatilor vulnerabile cu romi*
5. *Combaterea discriminarii, a discursului si atitudinilor antirome generatoare de discurs incitator la ura sau infractiuni motivate de ura.*

**7. Strategia nationala privind prevenirea institutionalizării persoanelor adulte cu dizabilitati si accelerarea procesului de dezinstitutionalizare, pentru perioada 2022-2030 aprobata prin Hotararea Guvernului nr. 1543/2022.**

**8. Strategia nationala privind incluziunea sociala a persoanelor fara adapost pentru perioada 2022 – 2027 si a Planului de actiune pentru perioada 2022 – 2027, aprobata prin Hotararea Guvernului nr. 1.491/2022.**

**9. Strategia nationala pentru prevenirea si combaterea violentei sexuale “SINERGIE” 2021-2030 si a Planului de actiuni pentru implementarea Strategiei nationale pentru prevenirea si combaterea violentei sexuale “SINERGIE” 2021-2030 aprobata prin H.G. nr. 592/2021.**

**C. PROGRAMELE DE INTERES NAȚIONAL APROBAT PRIN:**

*Nu e cazul*

**D. ACORDURI DE COOPERARE / PARTENERIATE**

- *Protocol de Colaborare incheiat intre UAT Orasul Geoagiu si Municipiul Orastie Directia de Asistenta Sociala privind procedura de lucru care cuprinde modalitati de referire / sesizare / identificare a persoanelor varstnice care au nevoie / sau beneficiare de servicii sociale, inregistrat sub nr. 16.080 /23.10.2024.*

- *Acord de parteneriat incheiat intre UAT Orasul Geoagiu si Asociatia Pe Lunca Ajutoare Umanitare Romania, Centrul de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii “Inima Lui” Geoagiu inregistrat sub nr. 6626 /11.09.2024.*

- *Protocol de Colaborare incheiat intre UAT Orasul Geoagiu si CMI Cazan Sorin Toma, in scopul dezvoltarii unei relatii de colaborare si in vederea derularii activitati/programe care au ca scop imbunatatirea si eficientizarea furnizarii de servicii de asistenta medicala primara, prin alinierea serviciilor de asistenta medicala comunitara cu serviciile de medicina de familie, inregistrat sub nr. 825 / 23.06.2023.*

- *Protocol de Colaborare incheiat intre UAT Orasul Geoagiu si Humanitas Medfarm SRL, in scopul dezvoltarii unei relatii de colaborare si in vederea derularii activitati/programe care au ca scop imbunatatirea si eficientizarea furnizarii de servicii de asistenta medicala primara, prin alinierea serviciilor de asistenta medicala comunitara cu serviciile de medicina de familie, inregistrat sub nr. 1655 / 05.03.2024.*

- *Conventie de Colaborare intre DGASPC Hunedoara si Orasul Geoagiu – Directia de Asistenta Sociala, in vederea aplicarii in mod unitar si cu celeritate a dispozitiilor legale care reglementeaza activitatea de prevenire a separarii copilului de parintii sai, de respectarea a drepturilor persoanelor cu dizabilitati, persoane varstnice si a altor persoane adulte aflate in situatii de dificultate, precum si de prevenirea institutionalizarii acestora, inregistrata sub nr. 439/8916/09.01.2020.*

- *Parteneriat de Colaborare incheiat intre Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu si UAT Oras Geoagiu, in vederea asigurarii continuitati ingrijirilor si imbunatatirea conditiilor de viata si incluziune sociala a pacientilor internati si neinternati, inregistrat sub nr. 8260/8667/08.12.2020.*

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Geoagiu, cuprinde:**

1. *Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;*
2. *Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;*
3. *Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.*

## **CAPITOLUL I**

### **ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE**

#### **A. SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL**

*Directia de Asistenta Sociala este institutie publică, fara personalitate juridica, in subordinea Consiliului Local al Orasului Geoagiu, acreditata, conform Certificatului de Acreditare seria AF, nr. 006147, emis de Ministerul Muncii si Justitiei Sociale la data de 12.08.2020, pentru acordarea de servicii sociale cu caracter primar și specializate menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.*

*La data de 12.09.2022, DAS Geoagiu in calitate de furnizor al serviciilor sociale a obtinut doua Decizii de acordare si Licente de functionare pentru serviciile sociale: "Unitate de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice din orasul Geoagiu" si "Centrul de zi pentru persoanele varstnice din orasul Geoagiu".*

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorul ui serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local lei	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 ID-I	UNITATE DE INGRIJIRE LA DOMICILIU PENTRU PERSOANELE VARSTNICE DIN ORASUL	50 BEN.	50	80.000	0	626.000	0	0

		GEOAGIU							
2	8810 CZ-II	CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANELE VARSTNICE DIN ORASUL GEOAGIU	25 BEN/serie max 450 ben	285	133.000	0	0	0	0

### **B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate**

Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate a necesara		Capacitate clădir e/spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență ; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:						Justificare
			Nr. benefici.	Nr. locuri (în paturi)			Buget local Lei/an	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse lei	VALOARE TOTALA PROIECT LEI	
Centrul comunitar multifunctional pentru asigurarea unor servicii de îngrijire personala		Parinti si copii	20	-	169,95 mp	6 persoane	578.677,96 LEI valoare neeligibila	-	-	-	443.782,68 LEI valoare eligibila	1.022.460,64 LEI	HCL nr. 126/2017 privind implemnetarea proiectului "Centru comunitar multifunctional pentru asigurarea unor servicii de îngrijire personala" Contract de Finantare Nr. C1920074X2050 52200037/06.09. 2018

**Pentru anul 2026, Direcția de Asistență Socială Geoagiu își propune următoarele obiective generale:**

**Obiectiv 1. Eficientizarea activității în cadrul compartimentelor Direcției de Asistență Socială Geoagiu, prin următoarele activități:**

- consultarea persoanelor din cadrul direcției care au atribuții în domeniu;
- stabilirea sarcinilor;
- actualizarea fișelor de post;
- obținerea licenței de funcționare pentru toate serviciile sociale furnizate la nivelul DAS;
- actualizarea procedurilor de lucru și revizuirea lor în funcție de modificările legislative;
- desemnarea responsabilităților si aducerea la cunoștință și însușirea procedurilor de către persoanele cu atribuții în domeniu;
- punerea în aplicare a măsurilor stabilite de guvern și aplicarea legislației în vigoare;

## **Obiectiv 2. Instruirea personalului**

- Participarea personalului la cursuri de instruire și perfecționare.

## **Obiectiv 3. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în orașul Geoagiu**

- Actualizarea bazei informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale/beneficii sociale, oferite în cadrul serviciului.

## **Obiectiv 4: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor din domeniul social, în funcție de nevoile identificate**

- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- folosirea experienței acumulate și consultarea personalului implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

## **Obiectiv 5: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale**

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- valorificarea feedback-ului primit de la beneficiari, parteneri, comunitate.

## **Obiectiv 6: Promovarea activităților de asistență socială în comunitate**

- Realizarea unor campanii de informare în comunitate despre asistența socială și rolul asistenței sociale în comunitate;
- realizarea și distribuirea de materiale informative cu privire la măsurile de asistență socială;
- implicarea factorilor de decizie (consilieri locali, primar, viceprimar) în problematica socială;
- educație sanitară în școli;
- implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

## **Obiectiv 7: Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social**

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora.

## **Obiectiv 8: Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială**

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

**C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice**, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune.

Pentru anul 2026 DAS Geoagiu nu va contracta servicii sociale.

**D. Programul de subvenționare** a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

Nu e cazul.

## **CAPITOLUL II**

### **PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE A PUBLICULUI CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL DAS GEOAGIU**

#### **1. Revizuirea /Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistența Socială:**

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale în curs de elaborare;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului consiliului local, după aprobare va fi afișat pe pagina de internet a institutiei;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul orasului Geoagiu - se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul orasului Geoagiu - se actualizează cel puțin trimestrial;

#### **2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activităților de consiliere în cadrul centrelor de zi;**

- Realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
- prezentarea pe pagina oficiala a orasului Geoagiu la sectiunea Direcției de Asistență Socială Geoagiu a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul centrelor de zi a Direcției de Asistență Socială ( Centrul de zi pentru persoane varstnice, Centrul comunitar multifunctional pentru asigurarea unor servicii de ingrijire personala) atât prin intermediul site-ului direcției cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie și alte instituții cu care direcția colaborează;
- organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de direcție sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale ale direcției;
- organizarea unor întâlniri cu furnizorii de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;

## **CAPITOLUL III**

### **PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
Functionari publici	4	9000
Personal contractual	13	13000

b) sesiuni de instruire pentru:

- asistenți personali, 23 persoane;
- îngrijitori informali;
- voluntari;

c) întâlniri de lucru organizate cu:

- Furnizorii de servicii sociale acreditați publici și privați;
- Reprezentanți ai unităților de învățământ;
- Asociații de dezvoltare intercomunitare;
- Reprezentanți ai pensionarilor;
- Reprezentanți ai DGASPC a județului Hunedoara, Direcția de Sănătate Publică a județului Hunedoara, Casa Județeană de Pensii, Inspectoratului Școlar al județului Hunedoara,
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă.
- Reprezentanți ai ONG-urilor în domenii precum protecția și promovarea drepturilor

copilului, ocrotirea persoanelor cu dizabilități;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale.

Anexa

**LISTA FURNIZORILOR DE SERVICII SOCIALE  
din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia**

1. Asociația Samaritenii Orăștieni, str. Nicolae Bălcescu nr. 16, Orăștie, Hunedoara,
2. Asociația Umanitară Renaitre România, str. Octavian Goga, nr. 25, Orăștie, Hunedoara
3. Fundația Mara, bd. 22 Decembrie nr. 74, Deva, Hunedoara,
4. Asociația Pe Lunca Ajutoare Umanitare România, Centrul de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii "Inima Lui" Geoagiu,
5. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, bd. Iuliu Maniu nr. 18, Deva, Hunedoara – CIA Geoagiu.

**Geoagiu, 08.05.2026**

**INITIATOR,  
Primar,  
Ovidiu VLAD**

**AVIZAT,  
Secretar General,  
Jr. Cimpoșu Maria**

**REFERAT DE APROBARE**

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale orașului Geoagiu.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și/sau finanțate de consiliile județene, de consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, precum și de Consiliul General al Municipiului București, anterior supunerii acestora spre aprobare prin hotărâre a consiliului județean/consiliului local al sectorului/consiliului general al capitalei, se transmit pentru consultare comisiilor teritoriale de incluziune socială.

Proiectul Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026 a fost transmis Consiliului Județean Hunedoara pentru consultare și emitere aviz consultativ și a fost supus dezbaterii cu furnizorii privați de servicii sociale.

Față de considerentele prezentate am inițiat un proiect de hotărâre pe care vi-l supun spre dezbateră și aprobare.

**Primar,**  
**Ovidiu Vlad**

JUDETUL HUNEDOARA  
CONSILIUL LOCAL GEOAGIU  
DIRECȚIA DE ASISTENTA SOCIALA  
Geoagiu, str. Calea Romanilor, nr. 141

**Nr. 83/08.05.2026**

**RAPORT**

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026

Vazand referatul de aprobare al primarului orasului Geoagiu si proiectul de hotarare cu privire la Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026, considerăm că este oportună adoptarea acestei hotărâri.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale orașului Geoagiu.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și/sau finanțate de consiliile județene, de consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, precum și de Consiliul General al Municipiului București, anterior supunerii acestora spre aprobare prin hotărâre a consiliului județean/consiliului local al sectorului/consiliului general al capitalei, se transmit pentru consultare comisiilor teritoriale de incluziune socială.

Proiectul Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2026 a fost transmis Consiliului Județean Hunedoara pentru consultare si emitere aviz consultativ și a fost supus dezbaterii cu furnizorii privați de servicii sociale.

Proiectul de hotarare se intemeiaza pe dispozitiile art. 112 alin.(3) lit. "b" și art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Ordinului MMJS nr. 1086 /2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București

In acest sens propun dezbaterea si aprobarea proiectului de hotarare in forma prezentata.

DIRECTOR,  
**ec. Igna Maria Angela**